

# Wann ist das Fahrzeug abzuliefern?

## Normales Vertragsende

- Das Fahrzeug muss spätestens am letzten Werktag vor Vertragsablauf zurückgegeben werden. Wir möchten darauf hinweisen, dass es möglich ist, das Fahrzeug vor dem letzten Werktag abzugeben.
- Wenn das Vertragsende auf ein Wochenende/einen Feiertag fällt, muss das Fahrzeug am letzten Werktag vor dem Wochenende/Feiertag abgegeben werden.
- Wird das Fahrzeug verspätet abgeliefert, werden Ihnen die Zulassungssteuer für mindestens einen Monat, die Forderung von SKAT (dänische Finanzbehörde) und eine Bearbeitungsgebühr in Rechnung gestellt.

## Beendigung vor der Zeit

- Bei vorzeitigem Vertragsabbruch ist das Fahrzeug vor dem vereinbarten neuen Enddatum abzuliefern, spätestens jedoch am letzten Werktag vor dem neu vereinbarten Enddatum vor 12:00 Uhr.
- Wird das Fahrzeug später als zulässig abgeliefert, werden Ihnen die Zulassungssteuer für mindestens einen Monat, die Forderung von SKAT (dänische Finanzbehörde) zuzüglich einer Bearbeitungsgebühr in Rechnung gestellt.

**Achtung!** Wenn der Leasingvertrag ausläuft, endet der Zeitraum, für den die Zulassungssteuer entrichtet wurde. Das bedeutet, dass das Fahrzeug nach dem vereinbarten Enddatum ohne entrichtete Zulassungssteuer und damit unrechtmäßig gefahren wird. Dies löst einen Mahnvorgang der dänischen Steuerbehörde aus, und das Fahrzeug muss im dänischen Motorregister, DMR, abgemeldet werden.

## Eventuelle Schäden am Fahrzeug zum Zeitpunkt der Rückgabe

Sollte am Fahrzeug ein Schaden entstanden sein, der vor Rückgabe nicht ausgebessert werden kann, ist der Schadensbericht der Versicherung bei der Rückgabe im Fahrzeug zu hinterlegen.

## Sie wünschen einen anderen Termin?

Sie benötigen einen anderen Rückgabetermin als oben genannt?  
Wenden Sie sich diesbezüglich bitte an unsere Rückgabeabteilung  
(+45) 72 13 20 10  
returbil@fleggaard.dk

## So erfolgt die Rückgabe

Wir arbeiten mit APPLUS+ Bilsyn zusammen, die für eine unabhängige und einheitliche Inspektion des Fahrzeugs sorgen. Etwa drei Wochen nach Rückgabe erhalten Sie die abschließende Abrechnung.

## So bestellen Sie einen Termin für die Rückgabe des Fahrzeugs

1. Buchen Sie den Termin für die Fahrzeugrückgabe [hier](#).
2. Wählen Sie "Book Leasing Gennemgang" aus.
3. Wählen Sie "Privatkunde" (Privatkunde) oder "Erhvervskunde" (Geschäftskunde).
4. Geben Sie Ihr KFZ Kennzeichen ein und wählen Sie "Fleggaard Leasing/Forza Leasing" als Leasing-Unternehmen.

5. Wählen Sie „Aflevering af Leasing køretøj – Drop Off“
6. Wir empfehlen die Rückgabe des Fahrzeugs ohne Ihre Anwesenheit bei der Inspektion.

Dies ist die einfachste und flexibelste Lösung für unsere Kunden. Bei dieser Variante:

- Erhalten Sie eine Quittung für die Rückgabe des Fahrzeugs und dazugehörigen Zubehörs
- Wird die Inspektion des Fahrzeugs von Fachpersonal durchgeführt
- Erhalten Sie einen detaillierten Bericht inkl. Bildern, die den Zustand des Fahrzeugs dokumentieren
- Stehen Ihnen mehr freie Termine zur Verfügung
- Ist Ihre persönliche Anwesenheit nicht erforderlich

Stellen Sie sicher, dass Sie bei der Rückgabe des Fahrzeugs eine Quittung von Applus erhalten. Diese Quittung dient der Dokumentation für die Rückgabe des Fahrzeugs und ist gleichzeitig Ihre Bestätigung dafür, welche anderen Gegenstände (z.B. Schlüssel, Winterreifen, registreringsattest Teil1/Fahrzeugschein) mit abgegeben wurden.

Wünschen Sie bei der Inspektion des Fahrzeugs anwesend zu sein, wählen Sie bei PKWs "Aflevering af leasing personbiler – Fleggaard" oder bei Kleintransportern "Aflevering af leasing varebiler – Fleggaard".

7. Sollte für Ihr Fahrzeug vor Ablauf des Leasingvertrags eine normale Serviceinspektion geplant sein, müssen Sie keinen Termin für den Service bestellen, es sei denn, das Serviceintervall wird um mehr als 2.500 km überschritten.
8. Füllen Sie die restlichen Felder des Formulars aus.
9. Zuletzt wählen Sie "Videre til kwittering", um eine Bestätigung Ihres Termins zu erhalten.

## Achten Sie im Hinblick auf die DSGVO (Datenschutz-Grundverordnung) auf Folgendes

- Entfernen Sie alle Papiere mit sensiblen persönlichen Informationen.
- Löschen Sie, wenn möglich, Telefonnummern aus dem Bluetooth-Gerät des Autos.
- Löschen Sie Adressen im Navigationssystem.
- Löschen Sie Ihr Benutzerprofil in der App, die den Zugang zum Auto ermöglicht (z.B. Apps von Audi, Ford, Tesla, Volvo und VW).

## Merkzettel für die Rückgabe

- > Das Fahrzeug muss gereinigt sein (Wäsche außen und Reinigung innen)
- > Sämtliche Schlüssel und Schlüsselkarten sind mitzubringen
- > Sommer-/Winterreifen sind mitzubringen
- > Teil 1 der Zulassungsbescheinigung ist mitzubringen
- > Scheckheft und Handbuch sind mitzubringen
- > Ausstattung gemäß dem Leasingvertrag ist mitzubringen
- > Treibstoffkarten sind mitzubringen
- > Elektroautos müssen mit mindestens 50% Ladung zurückgegeben werden.
- > Lassen Sie bitte evtl. Schäden am Fahrzeug ausbessern, die von der Versicherung gedeckt werden sollen